

## **Informationen zum Praktikum 2024** **(BA 22 und MA 24)**

Das Praktikum kann **zivil oder militärisch** durchgeführt werden!

Der Personalbogen muss in folgender Reihenfolge abgearbeitet werden:

- 1) Studierendendaten (Eigene Angaben) ausfüllen.
- 2) Unterschrift und Stempel der Praktikumsstelle/Dienststelle einholen.
- 3) Unterschrift der Praktikumsbetreuerin/des Praktikumsbetreuers einholen.
- 4) Unterschrift der Praktikumsbeauftragten einholen.
- 5) Unterschrift des Gruppenleiters einholen.
- 6) Den vollständig ausgefüllten Personalbogen + Anlagen bis zur Frist im Prüfungsamt einreichen.  
(Unterschriebene Anlage zum Personalbogen nur bei zivilen Praktikumsstellen)

<b>Frist zur Abgabe des Personalbogens: 30.04.2024</b>
--

### Weitere Schritte:

- Prüfungsamt erstellt den Praktikantenvertrag (zivil) oder das Anschreiben für die jeweilige Dienststelle (militärisch).
- Prüfungsamt leitet die Personalbögen an S1, zur Erstellung der Kommandierung, weiter.
- S1 leitet Kommandierungen an den Gruppenleiter weiter.
- Kommandierung wird durch den Gruppenleiter an die Studierenden ausgehändigt.

### Hinweise:

- Praktikumszeitraum: 01. Juli bis 30. September 2024 (Prüfungszeitraum im September beachten!)
- Nachträgliche Änderungen von Praktikumszeiträumen müssen mit dem Prüfungsamt abgesprochen werden.
- Studierende dürfen keine Verträge unterzeichnen, da sie sich während der Praktikumszeit in einem Dienst- und Treueverhältnis befinden!
  - Geheimhaltungsvereinbarungen, Datenschutzerklärungen, o.ä. dürfen von Studierenden unterschrieben werden. Bei Unklarheiten können Studierende vorab Rücksprache mit dem/der Sachbearbeiter/in im Prüfungsamt halten.